

#### Artikel 1 Geldigheid

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en op alle overeenkomsten gedaan aan of aangegaan met derden ter zake van door of vanwege STC georganiseerde trainingen, workshops en lezingen en ter zake van door STC gegeven consulten en gedane leveringen.
- 1.2 Eventueel toepasselijke algemene voorwaarden van de contractant blijven onverlet voor zover niet in strijd met de algemene voorwaarden van STC. In het geval dat het bepaalde in de algemene voorwaarden van de contractant in strijd is met het bepaalde in deze algemene voorwaarden, is het bepaalde in deze algemene voorwaarden bindend.
- 1.3 Gehele of gedeeltelijke afwijking van deze algemene voorwaarden is slechts mogelijk indien en voor zover tussen partijen schriftelijk overeengekomen.

#### Artikel 2 Aanbiedingen

- 2.1 Alle aanbiedingen, in welke vorm ook door STC gedaan, zijn vrijblijvend en dienen als een geheel te worden beschouwd, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 2.2 De door STC genoemde trainings-, workshop- en coachingskosten zijn exclusief huur- en verblijfskosten en lesmateriaal zoals omschreven in de betreffende brochure, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Bij de kosten van de training zijn niet inbegrepen de consultkosten. Alle door STC genoemde prijzen en tarieven zijn exclusief BTW, tenzij uitdrukkelijk anders wordt vermeld. Aan oude publicaties en dergelijke, waarin andere prijzen en tarieven worden genoemd dan de voor de betreffende training, workshop of coaching door STC opgegeven prijzen en tarieven, kunnen nimmer rechten worden ontleend.
- 2.3 STC huurt voor de betreffende training, workshop of coaching een passende accommodatie. De huur- en verblijfskosten komen voor een evenredig deel voor rekening van ieder der deelnemende contractanten. De huur- en verblijfskosten komen ook voor een evenredig deel voor rekening van de contractant wanneer deze laatste, om welke reden dan ook, niet in de gehuurde accommodatie wenst verblijven of niet aan één of meerdere groepsbijekomsten deelneemt, tenzij de plaats van de contractant met voorafgaande toestemming van STC wordt ingenomen door een andere deelnemer die evenredig bijdraagt in de huur- en verblijfskosten.
- 2.4 Huur- en verblijfskosten verschillen per door STC gehuurde accommodatie. De hoogte van de huur- en verblijfskosten dienen slechts ter oriëntatie, zodat daaraan nimmer rechten kunnen worden ontleend.
- 2.5 Wijzigingen in de door STC vastgestelde prijzen en tarieven als gevolg van loon-, huur- en of overige kostenverhogingen worden aan de contractant ook gedurende de looptijd van de tussen partijen gesloten overeenkomst in rekening gebracht, voor zover deze verhogingen niet in strijd zijn met het door de overheid gevoerde beleid.

#### Artikel 3 Totstandkoming van de overeenkomst

- 3.1 De overeenkomst tussen STC en de deelnemer komt tot stand door het inzenden van het volledig ingevulde aanmeldingsformulier, onder gelijktijdige betaling van een door STC vast te stellen aanbetalingbedrag. Aanmeldingen worden schriftelijk door STC bevestigd na ontvangst van het aanmeldingsformulier en het aanbetalingbedrag. Wanneer inschrijving om welke reden dan ook niet mogelijk is, stelt STC de contractant daarvan zo spoedig mogelijk in kennis. De overeenkomst tussen STC en de opdrachtgever komt tot stand door de door STC en de opdrachtgever getekende schriftelijke bevestiging of offerte, of door schriftelijke bevestiging van STC aan de opdrachtgever van diens telefonische of mondelinge aanmelding of opdracht. Bij onvoldoende aanmeldingen voor een der trainingen of workshops behoudt STC zich het recht voor de betreffende training c.q. workshop af te gelasten. Ingeschreven contractanten ontvangen hiervan schriftelijk bericht. In dat geval vervallen de verplichtingen uit de overeenkomst voor de contractant en STC, terwijl STC zich verplicht om het door de contractant bij aanmelding voldane bedrag onmiddellijk te restitueren.
- 3.2 Bij overschrijving van een training of workshop behoudt STC zich het recht voor de contractanten te verdelen over meerdere groepen, dan wel een keuze te maken uit de ingeschreven contractanten aan de hand van door STC gehanteerde objectieve selectiecriteria.

#### Artikel 4 Overeenkomst

- 4.1 Na aanvaarding van de inschrijving is STC slechts gehouden tot het naar beste weten en kunnen uitvoeren van de tot stand gekomen overeenkomst.
- 4.2 STC behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om tijdens de duur van de overeenkomst wijziging aan te brengen in de uitvoering van de overeenkomst door bijvoorbeeld het aanbrengen van wijzigingen in het programma, zowel inhoudelijk als naar tijd, door het vervangen van (gast-) docenten, alsmede door wijziging in de door STC gehuurde accommodatie, zowel in plaats als naar tijd. Bij wijziging in de uitvoering van de overeenkomst is de contractant niet gerechtigd de overeenkomst te ontbinden.

#### Artikel 5 Betaling

- 5.1 Betaling van de trainingskosten, kosten van de workshops en coaching sessies dient voor de aanvang van de desbetreffende training, sessie dan wel workshop te geschieden. Betaling van de door de contractant verschuldigde bedragen dient, zonder enige korting of compensatie, binnen 14 dagen na factuurdatum te geschieden op een door STC aan te wijzen rekening, onder vermelding van de naam van de training, sessie of workshop en de naam van de contractant. Bij niet tijdige betaling kan de contractant de toegang tot de opleiding, training, sessie of workshop worden ontzegd. Betaling van een consult dient altijd contant te geschieden, dan wel binnen 14 dagen na factuurdatum.
- 5.2 Onder bijzondere omstandigheden kan STC genoegen nemen met betaling van het verschuldigde bedrag in termijnen. Een verzoek tot gespreide betaling dient gelijktijdig met de inschrijvingschriftelijk te worden gedaan. Wanneer STC akkoord gaat met betaling in termijnen, zijn zij gerechtigd een nader vast te stellen bedrag ter zake van administratiekosten bij de contractant in rekening te brengen.
- 5.3 Bij niet tijdige betaling, wordt de contractant geacht van rechtswege in verzuim te zijn, zonder dat enige ingebrekestelling zal zijn vereist. Bij verzending van een betalingsherinnering is STC gerechtigd een nader vast te stellen bedrag ter zake van administratiekosten in rekening te brengen. Bij niet tijdige betaling zal STC gerechtigd zijn, boven het aan hen verschuldigde, de wettelijke rente vermeerderd met 3% in rekening te brengen vanaf de vervaldag, waarbij een gedeelte van de maand berekend wordt als een volle maand.
- 5.4 Alle kosten vallende op de inning van enig door de contractant aan STC verschuldigd bedrag - gerechtelijk dan wel buitengerechtelijk - zijn voor rekening van de contractant. Buitengerechtelijke incassokosten zijn door de contractant verschuldigd in ieder geval waarin STC zich voor de invordering van de hulp van een derde heeft verzekerd. Zij bedragen 15% van het opeisbare vorderen bedrag, eventueel vermeerderd met omzetbelasting, met een minimum van € 150,- eventueel te vermeerderen met omzetbelasting. Uit het enkele feit dat STC zich heeft verzekerd van de hulp van een derde, blijkt de grootte van en de gehoudenheid tot betaling van de buitengerechtelijke kosten.

#### Artikel 6 Annuleren training

- 6.1. Na ondertekening van de opdracht geldt een bedenktijd van 14 dagen waarbinnen de opdracht kostenloos geannuleerd kan worden.
- 6.2. De opdrachtgever heeft daarna het recht om de opdracht voor een trainingschriftelijk te annuleren. Bij annulering tot 6 weken voor aanvang van de training is de opdrachtgever verplicht tot het betalen van 25% van het factuurbedrag (exclusief horeca- arrangement) aan annuleringskosten, met een minimum van € 680,- per factuur. Bij annulering binnen 6 weken voor aanvang van de training is de opdrachtgever verplicht het volledige factuurbedrag (incl. horeca- arrangement) te betalen. Voor de beoordeling van de annuleringstermijn wordt uitgegaan van de datum op het poststempel.

In geval de opdrachtgever, na aanvang van de training, de training tussentijds beëindigt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling. Ingeval een deelnemer de training tussentijds beëindigt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling.

- 6.2 Annulering van de trainingsovereenkomst tijdens de contractant is slechts mogelijk wanneer de annulering schriftelijk geschiedt tot 30 dagen voor aanvang van de training. STC is in dat geval verplicht tot restitutie van de door de contractant gedane aanbetaling, minus een bedrag van €95,- ter zake van administratiekosten. Bij annulering binnen 30 dagen voor aanvang van de training brengt STC de helft van de kosten van de training bij de contractant in rekening. Uitsluitend in het geval dat de trainingsplaats wordt ingenomen door iemand die geplaatst staat op een wachtlijst zal STC, bij annulering binnen 30 dagen voor aanvang van de training, de door de contractant gedane aanbetaling, minus een bedrag van € 95,- ter zake van administratiekosten, restitueren.
- 6.3 Wanneer de contractant tijdens de duur van de overeenkomst de training, om welke reden dan ook beëindigt dan wel onderbreekt, blijft de contractant gehouden tot nakoming van alle verplichtingen zoals deze voortvloeien uit de tussen de contractant en STC gesloten overeenkomst.
- 6.4 Voor nadere bepalingen gelden de voorwaarden zoals omschreven in de door STC aangereikte Handleiding Trainingen.

#### **Artikel 7 Annuleren workshop**

- 7.1 Annulering van de workshopovereenkomst tijdens de contractant is slechts mogelijk wanneer de annulering schriftelijk geschiedt tot 14 dagen voor aanvang van de workshop. STC is in dat geval verplicht tot restitutie van de door de contractant gedane aanbetaling, minus een bedrag van €95,- ter zake van administratiekosten. Bij annulering binnen 14 dagen voor aanvang van de workshop brengt STC de volledige kosten bij de contractant in rekening. Uitsluitend in het geval dat de workshopplaats wordt ingenomen door iemand die geplaatst staat op een wachtlijst zal STC bij annulering binnen 14 dagen voor aanvang van de workshop, de door de contractant gedane aanbetaling, minus een bedrag van €95,- ter zake van administratiekosten, restitueren.
- 7.2 Wanneer de contractant tijdens de duur van de overeenkomst de workshop, om welke reden dan ook, beëindigt dan wel onderbreekt, blijft de contractant gehouden tot nakoming van alle verplichtingen zoals deze voortvloeien uit de tussen de contractant en STC gesloten overeenkomst.

#### **Artikel 8 Annuleren sessie Personal Coaching**

- 8.1 Annulering van een sessie tijdens de contractant is uitsluitend mogelijk wanneer de annulering schriftelijk of in een persoonlijk gesprek met het secretariaat geschiedt tot 5 werkdagen voor aanvang van het consult. Bij latere annulering van de sessie is STC gerechtigd het volledige bedrag van de sessie bij de contractant dan wel opdrachtgever in rekening te brengen.

#### **Artikel 9 Aansprakelijkheid**

- 9.1 STC is nimmer aansprakelijk voor enigerlei schade voortvloeiende uit of verbandhoudende met door haar gedane aanbiedingen of gesloten overeenkomsten, behoudens indien er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van STC.
- 9.2 Met inachtneming van hetgeen hieromtrent elders in deze algemene voorwaarden is gesteld, is STC nimmer aansprakelijk voor enigerlei schade, in welke vorm dan ook, voortvloeiende uit of verbandhoudende met wijziging in het programma, zowel inhoudelijk als naar tijd, vervanging dan wel uitvallen van (gast-)docenten, alsmede wijziging in de door STC gehuurde accommodatie, zowel in plaats als naar tijd.
- 9.3 Voornoemde uitsluiting van aansprakelijkheid is mede bedongen ten behoeve van medewerkers van STC en van derden die door of vanwege STC te werk zijn gesteld of van wier diensten door STC gebruik is gemaakt.
- 9.4 De contractant is gehouden zowel STC als de onder lid 2 van dit artikel bedoelde personen te vrijwaren tegen mogelijke aanspraken van derden.
- 9.5 STC is nimmer aansprakelijk voor enigerlei schade voortvloeiende uit het gebruik van door of vanwege haar aangeleverde diskettes en of programmatuur.
- 9.6 Met inachtneming van het hiervoor gestelde reikt de aansprakelijkheid van STC nimmer verder dan tot een maximumbedrag van de door haar in rekening gebrachte kosten, terwijl haar aansprakelijkheid voorts nimmer verder reikt dan de dekking van de door STC afgesloten aansprakelijkheidsverzekering.

- 9.7 In de bedingen in bovenstaande artikelen wordt de aansprakelijkheid van STC uitgesloten voor zover dit niet in strijd is met dwingendrechtelijke bepalingen.

#### **Artikel 10 Overmacht**

- 10.1 Ingeval van verhindering tot uitvoering van de overeenkomsten ten gevolge van overmacht aan de zijde van STC is STC gerechtigd zonder rechtelijke tussenkomst de uitvoering van de overeenkomst op te schorten, te wijzigen, dan wel geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
- 10.2 Als overmacht wordt onder meer beschouwd alle onvrijwillige storingen of belemmeringen waardoor de uitvoering van de overeenkomst kostbaarder of bezwaarlijker wordt, waaronder in ieder geval dient te worden verstaan ziekte van de docent of gastdocent. Ingeval van opschorting, wijziging of ontbinding van de overeenkomst door STC ten gevolge van overmacht, zal STC niet gehouden zijn tot enige schadevergoeding of restitutie in welke vorm dan ook.

#### **Artikel 11 Intellectuele eigendom**

- 11.1 Het auteursrecht, databankrecht, merkrecht, octrooirecht en alle andere rechten van intellectuele eigendom op de trainingen en workshops, en op alle in verband daarmee door of namens STC uitgegeven folders en informatie berusten uitsluitend bij STC c.q. haar licentiegever(s). Alle rechten van intellectuele eigendom, waaronder doch niet beperkt tot het auteursrecht, op rapporten, voorstellen en andere bescheiden die voortkomen uit werkzaamheden van STC of haar vertegenwoordigers, berusten uitsluitend bij STC. Alle van of namens STC in het kader van de training of workshop verkregen informatie en (werk)materiaal is uitsluitend bedoeld voor eigen gebruik van de opdrachtgever/deelnemer of zijn organisatie/contractant. Het is de opdrachtgever/deelnemer/contractant niet toegestaan de verkregen informatie/materiaal hierbuiten openigerlei wijze geheel of ten dele te verveelvoudigen of openbaar te maken, behoudens na voorafgaande schriftelijke toestemming van STC. De overeenkomst met de opdrachtgever/deelnemer strekt op geen enkele wijze tot overdracht van enig recht van intellectuele eigendom ten aanzien van de training of de workshop en de in het kader daarvan door of namens STC aangeboden informatie, noch tot enig licentierecht, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.

#### **Artikel 12 Klachten en geschillen**

- 12.1 Bij klachten die binnen 14 dagen mondeling of schriftelijk worden gemeld aan STC, wordt binnen 4 weken op de klacht gereageerd; binnen 6 tot 8 weken wordt de klacht afgehandeld. De klacht en de klachtenprocedure wordt hierbij geregistreerd en voor de duur van 1 jaar bewaard. Uiteraard zal de klacht vertrouwelijk worden behandeld. Indien langere tijd nodig is om onderzoek te doen, wordt de indiener van de klacht binnen 3 weken in kennis gesteld waarbij de reden van het uitstel wordt toegelicht. Tevens wordt een indicatie gegeven wanneer STC verwacht uitsluitel te kunnen geven. Mochten beide partijen er samen niet uitkomen, dan wordt de klacht middels een beroepsprocedure aan een onafhankelijke derde, de beroepsvereniging NVNLP, voorgelegd. De uitspraak is voor STC bindend, eventuele consequenties worden door STC snel afgehandeld.
- 12.2 Alle geschillen, waaronder begrepen die geschillen welke slechts door één partij als zodanig worden beschouwd, voortvloeiende uit of verbandhoudende met aanbiedingen of overeenkomsten, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of betreffende de voorwaarden zelve en haar uitleg of uitvoering, zijn onderworpen aan het oordeel van de absoluut bevoegde rechter welke bevoegd is in de vestigingsplaats van STC, zulks onverminderd de bevoegdheid van STC om desgewenst de rechter van de woonplaats van de wederpartij te adieren.
- 12.3 Op alle onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten is overigens het Nederlands recht toepasselijk.